

SPECIFIKACIJA - PROJEKTNII ZADATAK

Za usluge prikupljanja, obrade, digitalizacije i standardizacije prostornih podataka opštine Arandjelovac

1. UVOD I PRAVNI OKVIR

1.1. Predmet nabavke

Predmet ove javne nabavke je pružanje usluge prikupljanja, obrade, digitalizacije i standardizacije prostornih podataka opštine Arandjelovac radi izrade **Digitalnog zoning plana** (u daljem tekstu: DZP) za teritoriju cele jedinice lokalne samouprave.

Usluga se realizuje u skladu sa važećim propisima Republike Srbije, a naročito na osnovu:

- Zakona o posebnim uslovima za evidentiranje i upis prava na nepokretnostima ("Službeni glasnik RS", br. 91/2025),
- podataka iz usvojenih postojećih planskih i urbanističkih dokumenata,
- drugih relevantnih propisa koji uređuju oblast prostornog planiranja i digitalizacije.

2. CILJ I OPŠTE INFORMACIJE

2.1. Cilj projekta

Osnovni cilj je stvaranje jedinstvene, standardizovane i georeferencirane digitalne baze podataka sa pripadajućim pravnim režimima korišćenja, definisanim važećom planskom dokumentacijom.

Realizacijom usluge omogućava se:

Ispunjenje zakonske obaveze i izbegavanje novčanih kazni.

Ubrzavanje postupaka evidentiranja i upisa prava za građane.

Stvaranje **pouzdanje digitalne osnove** za druge sisteme (geoportal, e-uprava, e-prostor i prostorno i urbanističko planiranje).

2.2. Naručilac

Opštinska uprava opštine Arandjelovac,
Venac slobode 10, 34300 Arandjelovac,
PIB: 101486788, Matični broj:07184549

2.3. Rok za izvršenje usluge

Usluga mora biti u potpunosti završena i predata Naručiocu u skladu sa rokom iz ponude a (najkasnije **15 radnih dana**) od dana sklapanja Ugovora.

3. OPIS USLUGE I OBIM POSLA

Izvođač usluge je obavezan da sprovede sledeće aktivnosti:

3.1. Pripremnu fazu - analiza dokumentacije dostavljene od strane Naručioca i to:

- Planske i urbanističke dokumentacije
- Dokumenta koja definišu zone za utvrđivanje doprinosa za uređivanje građevinskog zemljišta
- Podatke o evidentiranim objektima, granicama katastarskih parcela i katastarskim parcelama u javnoj svojini

3.2. Izradu digitalnog zoning plana koja podrazumeva:

- georeferenciranje i vektorizaciju granica parcela i zona definisanih planskom dokumentacijom
- Kreiranje atributne tabele za svaku parcelu/zonu koja će sadržati sve obavezne attribute u skladu sa Uputstvom za izradu digitalnog Zoning plana na osnovu Zakona o posebnim uslovima za evidentiranje i upis prava na nepokretnosti

3.3. Kontrolu kvaliteta i validacije

- Sprovođenje topološke kontrole podataka
- Provera kompletnosti i tačnosti atributnih podataka u odnosu na izvornu dokumentaciju
- Validacija podataka prema shemi data od strane Agencije.

3.4. Isporuku i prezentaciju rezultata

Izvođač je obavezan da:

- isporuči kompletan **Digitalni Zoning Plan** na USB memoriji u digitalnom formatu,
- dostavi prateću tehničku dokumentaciju (opis metodologije, izvore podataka, validacione izveštaje),
- prezentuje izrađeni DZP Komisiji za planove Skupštine opštine Arandjelovac.

4. PODACI I DOKUMENTACIJA KOJU OBEZBEĐUJE NARUČILAC

Naručilac će izvođaču obezbediti:

- Digitalne kopije svih **važećih planova** (prostornih, urbanističkih, regulacionih) u vektorskom i rasterskom formatu
- Sve dostupne geodetske elaborate i drugu prostornu dokumentaciju
- Odluku/e Skupštine jedinice lokalne samouprave koje definišu visinu doprinosa za uređivanje građevinskog zemljišta i za koju je odgovarajućim aktom Skupštine jedinice lokalne samouprave definisana granica pojedinačnih zona naknade

5. TEHNIČKI ZAHTEVI

Digitalni Zoning Plan mora biti izrađen **u potpunosti u skladu sa “Uputstvom za izradu digitalnog Zoning plana”** donetim na osnovu Zakona o posebnim uslovima za evidentiranje i upis prava na nepokretnostima (“Službeni glasnik RS”, br. 91/2025).

Podaci moraju biti:

- georeferencirani u važećem nacionalnom koordinatnom sistemu,
- izrađeni u propisanoj strukturi geobaze podataka,
- dostavljeni u standardnim formatima uz metapodatke,
- praćeni tehničkim i validacionim izveštajem.